

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

с. Красное

«12» августа 2026 г.

№ 621

О проведении муниципального этапа областного смотра-конкурса учебно-опытных участков

Согласно положению министерства образования Белгородской области областного смотра-конкурса учебно-опытных участков, **приказываю:**

1. Провести муниципальный этап областного смотра-конкурса учебно-опытных участков с 13 августа по 20 октября 2026 года (далее – конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа конкурса (Приложение №1).

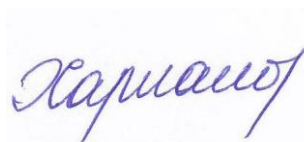
3. Утвердить состав жюри муниципального этапа конкурса (Приложение № 2).

4. Директорам общеобразовательных учреждений обеспечить организованное участие обучающихся и педагогов в конкурсе.

5. Ответственность за проведение муниципального этапа конкурса, а также подготовку необходимой документации для участия в областном конкурсе возложить на методиста МБУ ДО «Дом детского творчества» Головину Ольгу Владимировну.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МБУ ДО «Дом детского творчества» Смирных Инну Николаевну.

**Начальник отдела образования
Администрации Красненского
муниципального округа**



С.Н. Харланова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального этапа областного смотра-конкурса учебно-опытных участков

1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап областного смотра-конкурса учебно-опытных участков (далее – смотр-конкурс) проводится с целью развития и совершенствования работы учебно-опытных участков (далее - УОУ), как средства обеспечения практической направленности в изучении дисциплин естественнонаучного цикла, способствующих формированию у школьников устойчивой потребности к труду и нравственно-ценностных качеств, социальной адаптации, развитию профессионального самоопределения.

1.2. Задачи смотра-конкурса:

- совершенствование деятельности общеобразовательных организаций по внедрению современных подходов и методов в работу;
- активизация деятельности образовательных учреждений в сфере дополнительного агроэкологического образования и трудового воспитания обучающихся;
- повышение роли агроэкологических объединений в профессиональной ориентации и трудовом воспитании обучающихся;
- выявление, обобщение и распространение инновационного опыта работы коллективов образовательных организаций по содержанию деятельности, направленной на решение вопросов трудового воспитания, рационального землепользования, профориентации, а так же формированию устойчивых интересов учащихся к исследованиям в области агроэкологии, сельского хозяйства.

2. Участники смотра-конкурса

3.1. В смотре-конкурсе участвуют общеобразовательные учреждения Красненского муниципального округа.

3. Номинация смотра-конкурса

Смотр-конкурс проводится по номинации:

- «Учебно-опытные участки образовательных организаций области».

4. Сроки и порядок проведения смотра-конкурса

4.1. Смотр-конкурс проводится в период с 13 августа по 20 октября 2026 года.

4.2. В срок до **20 октября 2026 года** направить на электронную почту МБУ ДО «Дом детского творчества» следующую документацию:

- анкету-заявку (приложение № 1) **в формате *.doc;**
- конкурсные материалы (в форме описания опыта работы в соответствии с требованиями к оформлению конкурсных материалов) (приложение № 2, 3, 4) **в формате *.doc.**
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 5) **в формате *.pdf;**

5. Подведение итогов

5.1. Победители и призёры (1-3 место) смотра-конкурса определяются по наибольшему количеству набранных баллов.

5.2. Победители и призеры в каждой из номинаций смотра-конкурса награждаются грамотами отдела образования Администрации Красненского муниципального округа.

Анкета-заявка
участника областного смотра-конкурса ученических производственных бригад и учебно-опытных участков

Номинация «Учебно-опытные участки образовательных организаций области»

№ п/п	Муниципальный район/ округ	Название образовательной организации (полностью в соответствии с Уставом)	ФИО (полностью) заведующего УОУ, должность	Телефон руководителя УОУ

Дата заполнения «_____» _____ 20__ г.

Ф.И.О. заполнившего анкету _____

Подпись _____

Требования к оформлению конкурсных материалов областного смотра-конкурса учебно-опытных участков

Номинация «Учебно-опытные участки образовательных организаций области»

I. Содержание конкурсных материалов

1. Титульный лист с указанием полного названия учреждения, Ф.И.О. (полностью) директора учреждения, руководителя УОУ, года представления конкурсных материалов. На титульном листе не допускается размещение фотографий и картинок.

2. Содержание (с указанием разделов и страниц). Содержание отражает структуру конкурсного материала. Справа от названия разделов через многоточия указывается номер первой страницы, с которой начинается соответствующий раздел.

3. Отчет о деятельности на УОУ в 2026 году:

1.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности учебно-опытного участка <i>(документация должна быть утверждена администрацией и заверена печатью организации)</i>
1.1	Положение об УОУ <i>(с учетом типа образовательной организации, географических и экономических условий)</i>
1.2	Приказ об организации работы на УОУ
1.3	Паспорт УОУ <i>(основные сведения об УОУ, план схема УОУ, технологические карты по выращиванию сельскохозяйственных культур)</i>
1.4	План работы на УОУ в текущем году, с включением всех направлений работы
1.5	Охрана труда школьников <i>(инструкции по охране труда, памятки для обучающихся, журналы регистрации инструктажей)</i>
2.	Материально-техническое обеспечение УОУ
2.1	Земельная площадь УОУ (в га), структура отделов, их назначение и размеры
2.2	Сооружения защищенного грунта - теплица, парники <i>(количество, размеры, назначение)</i>
2.3	Зеленый класс <i>(размеры, назначение)</i>
2.4	Географическая площадка, Дарвиновская площадка <i>(назначение, дневники наблюдений на площадках)</i>
2.5	Малая механизация <i>(наименование, год приобретения, количество, назначение)</i>
2.6	Сельскохозяйственный инвентарь, оборудование, приборы и др. для проведения опытнической работы <i>(наименование, назначение)</i>
2.7	Водоснабжение, ограждение, подсобные помещения
3.	Организация работы на УОУ
3.1	Организация УОУ <i>(характеристика отделов УОУ, их вариативность, ассортимент растений, видовой состав животных, условия их содержания)</i>
3.2	Организация учебно-опытнической работы на УОУ: • наличие внешних связей с НИИ, фермерскими хозяйствами, производственными объединениями и др. <i>(документальное подтверждение – договор или соглашение),</i> • проведение опытов с растениями, их тематика количество <i>(подтверждающий документ – план опытнической работы, дневники опытнической работы (размещаются в приложении к конкурсным материалам)),</i>

	• проведение опытов по заданию сельскохозяйственных организаций (<i>количество, результативность, внедрение на поля</i>)
3.3	Организация образовательной деятельности на УОУ: • наличие детских объединений аграрного, зоологического и экологического направлений (<i>подтверждающие документы – перечень с наименованием объединений и образовательных программ, количеством обучающихся по реализуемым образовательным программам</i>); • наличие и реализация образовательных программ (дополнительных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности) в детских объединениях аграрного, зоологического и экологического направлений (<i>подтверждающие документы – перечень с указанием названий программ, авторов-составителей, возраста обучающихся, объема и периода реализации программ и реализуемые образовательные программы (размещаются в приложении к конкурсным материалам)</i>)
3.4	Социально–культурная деятельность (<i>акции по экологии, благоустройству и озеленению парковых территорий, экскурсионные программы и др.</i>)
4.	Рациональное использование возможностей УОУ, итоги работы
4.1	Фактические цифровые показатели результатов работы в конкурсном году по сравнению с предыдущим годом (<i>наименование, количество, выращенной сельскохозяйственной продукции, урожайность, др.</i>)
4.2	Хозрасчетная деятельность (<i>реализовано рассады населению, собрано и сдано лекарственного сырья и др.</i>)
4.3	Благотворительная помощь (<i>обеспечение цветочной и овощной рассадой детских садов, образовательных организаций, ветеранов, пенсионеров и др.</i>)
4.4	Изготовление демонстрационного и раздаточного материала для использования на занятиях в детских объединениях
4.5	Участие в международных, всероссийских, региональных и муниципальных массовых мероприятиях (<i>слетах, смотрах, конкурсах, конференциях, выставках, акциях</i>). Результативность участия.
4.6	Размещение в СМИ (публикация в научных журналах, репортажи на радио и телевидении)
5.	Презентация о деятельности на УОУ
6.	Фото, отражающие деятельность на УОУ (не более 10 шт.)

II. Показатели оценки конкурсных материалов смотра-конкурса

Конкурсные материалы оцениваются по следующим показателям:

- документация, регламентирующая деятельность УОУ (Положение об УОУ, паспорт УОУ, карта-схема УОУ, договора с сельхозпроизводителями, инструкции по охране труда);

- материально – техническое оснащение УОУ (земельная площадь УОУ (в га), структура отделов, их назначение и размеры, зеленый класс, теплицы и др., малая механизация, сельскохозяйственный инвентарь, оборудование, приборы и др. для проведения опытнической работы, зеленый класс, сооружения защищенного грунта - теплица, парники, географическая площадка, Дарвиновская площадка);

- организация УОУ (характеристика отделов УОУ, их вариативность, ассортимент растений, видовой состав животных, условия их содержания);

- организация учебно-опытнической работы на УОУ (наличие внешних связей с НИИ, фермерскими хозяйствами, производственными объединениями и др.,

проведение опытов с растениями, их тематика количество, проведение опытов по заданию сельскохозяйственных организаций);

- *организация образовательной деятельности на УОУ* (наличие и реализация образовательных программ (дополнительных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности) в детских объединениях аграрного, зоологического и экологического направлений, наличие детских объединений аграрного, зоологического и экологического направлений);

- *социально–культурная деятельность* (акции по экологии, благоустройству и озеленению парковых территорий, экскурсионные программы и др.)

- *результаты производственной деятельности на УОУ* (фактические цифровые показатели результатов работы в конкурсном году по сравнению с предыдущим годом, хозрасчетная деятельность, благотворительная помощь, изготовление демонстрационного и раздаточного материала для использования на занятиях в детских объединениях);

- *результативность участия в международных, всероссийских, региональных и муниципальных массовых мероприятиях* (слетах, смотрах, конкурсах, конференциях, выставках, акциях);

- *полнота отражения деятельности на УОУ в презентации и фото;*

- *качество оформления конкурсных материалов и их информативность.*

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

(ФИО)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; информация об участии в конкурсных мероприятиях и их результатах.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования региональной информационной системы обеспечения открытости конкурсного мероприятия – областного заочного смотра-конкурса ученических производственных бригад и учебно-опытных участков, а также на хранение данных о его результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной детский эколого-биологический центр» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/_____
подпись / расшифровка

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

Я _____
(Ф.И.О.)

принимающий участие в мероприятиях государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский областной детский эколого-биологический центр» (далее – Оператор), в соответствии со ст. 9, ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку и распространение подлежащих обработке персональных данных Оператором, с целью оформления информационных, отчетных и наградных материалов по итогам проведения мероприятия в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество				
	данные документа, удостоверяющего личность				
	контактные номера телефонов				
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица				

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://belecocentr.ru/	Размещение документации в рамках мероприятия
https://vk.com/belecocentr	Размещение документации в рамках мероприятия
https://max.ru/id3123027488_gos	Размещение документации в рамках мероприятия

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей. В соответствии с п. 3 ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (подпись)/_____ (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(ФИО)

паспорт _____

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; информация об участии в конкурсных мероприятиях и их результатах.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования региональной информационной системы обеспечения открытости конкурсного мероприятия – областного смотра-конкурса агроэкологических объединений (УПБ, ШЛ) и учебно-опытных участков, а также на хранение данных о его результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной детский эколого-биологический центр» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка

**Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

Я _____
(Ф.И.О.) "_____" _____ 20__ г. рождения, принимающий участие в мероприятиях государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский областной детский эколого-биологический центр» (далее – Оператор), в соответствии со ст. 9, ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку и распространение подлежащих обработке персональных данных Оператором, с целью оформления информационных, отчетных и наградных материалов по итогам проведения мероприятия в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество				
	данные документа, удостоверяющего личность				
	контактные номера телефонов				
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица				

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://belecocentr.ru/	Размещение документации в рамках мероприятия
https://vk.com/belecocentr	Размещение документации в рамках мероприятия

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей. В соответствии с п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (подпись)/ _____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к приказу отдела образования
Администрации
Красненского
муниципального округа
от «12» августа 2026 г.
№ 621

Состав жюри
Муниципального этапа областного смотра-конкурса
учебно-опытных участков

1. Красюк Ольга Михайловна - председатель жюри, заместитель начальника отдела образования Администрации Красненского муниципального округа;
2. Михайлюк Наталья Яковлевна - член жюри, методист МЦОКО;
3. Головина Ольга Владимировна - член жюри, методист МБУ ДО «Дом детского творчества»;
4. Дешин Сергей Леонидович - член жюри, методист МБУ ДО «Дом детского творчества»;
5. Чамор Ольга Николаевна - член жюри, методист МБУ ДО «Дом детского творчества».